

**Handläggare**

Patrik Jacobsson (pjn029)

**Beslutat av**

Regionstyrelsen 2017-12-19 § 393

**Gäller för**

Landstingsgemensamt

**Dokumenttyp**

Riktlinje

**Giltigt från och med**

2017-12-19

**Granskare**

Helena Andersson (uan002)

**Fastställt**

2012-12-10

**Reviderat**

2017-12-19

**Diariernr / Dokumentnr / Version**

/187832 / Version 4

**Processägare****Ytterligare information**

## Parkeringar

### Syfte och målsättning

Landstinget har verksamheter runt om i länet. En del är belägna i egna fastigheter medan andra verksamheter pågår i förhyrda lokaler.

Landstinget ska planera och dimensionera parkeringsutrymme i anslutning till landstingets verksamheter på ett sådant sätt att lokala trafikföreskrifter ska kunna efterlevas.

De parkeringsplatser som landstinget disponerar ska i första hand tillgodose behovet av parkeringsplatser för patienter och besökande och i andra hand behovet av parkeringsplatser för bilar som används i tjänsten. Finns därutöver parkeringsplatser att tillgå kan dessa erbjudas landstingets personal.

Genom att övervaka parkeringarna och utfärda nödvändiga kontrollavgifter säkerställs god efterlevnad av generella parkeringsbestämmelser och lokala trafikföreskrifter som reglerar uppställning av fordon samtidigt som säkerhet, tillgänglighet och god trafikmiljö uppnås.

Parkeringsövervakning ska ske i förebyggande syfte på rätt plats och vid rätt tidpunkt och ska ses som en service till patienter, besökande och personal.

Landstinget ska endast anlita utövare av parkeringsövervakning som har den utbildning som krävs för att verksamheten ska kunna bedrivas på ett ändamålsenligt sätt.

### Olika typer av parkeringsplatser

#### *Besöksparkering*

Besöksparkeringen är avsedd för patienter och besökare till verksamheter i landstingets lokaler.

Särskilda parkeringsplatser ska finnas för rörelsehindrade i anslutning till entré.

Särskilda platser för laddning av besökares elfordon finns vid Sundsvalls sjukhus.

Utrymmen för av- och påstigning ur taxi/sjukresa (motsvarande) ska finnas i anslutning till entré.

### *Särskilt förhyrda platser*

Särskilt förhyrda platser är i första hand till för personer som använder bil i tjänsten eller har en mycket kort inställetid till sin arbetsplats, t.ex. jourer. För personal som är i behov av handikapparkeringsplats kan verksamheten hyra en specifik plats för att inte belasta de handikappplatser som är avsedda för besökande. I de fall det råder brist på platser för uthyrning ska verksamhetens behov prioriteras. Parkering på dessa platser kräver särskilt parkeringstillstånd.

Landstingets egna leasingbilar och av landstinget inlånade hyrbilar med giltigt parkeringstillstånd parkerar fritt på besöksparkeringar vid samtliga anläggningar inom landstinget.

Motorvärmare för tjänstebilar kan användas vid transportenheternas samtliga bilpooler i mån av plats. Kontakt måste tas med bilpoolen vid varje enskilt tillfälle.

### *Serviceplatser*

Serviceplatser är till för besökande entreprenörer/leverantörer som har korta uppdrag inom landstingets fastigheter/lokaler. Parkering på dessa platser kräver särskilt parkeringstillstånd. Entreprenör som har avtal med Landstinget Västernorrland kan erhålla parkeringstillstånd.

### *Förhyrd personalparkering*

I mån av tillgång på platser kan personalparkering med eller utan motorvärmare eller i garage tillhandahållas. Parkering på dessa platser kräver särskilt parkeringstillstånd. Sådant parkeringstillstånd gäller endast avsedd parkering och ort. Parkeringstillstånd ger inte rätt till särskild parkeringsplats utan ger tillgång till plats inom vissa områden. Parkeringstillståndet gäller i mån av plats.

Samtliga parkeringstillstånd gäller på besöksparkeringar på andra orter än ordinarie tjänsteställe.

Miljöfordon med giltigt parkeringstillstånd (utfärdat av fordonets hemkommun oavsett länstillhörighet) parkerar fritt på särskilt anvisade platser enligt informationstavlor vid infart till anläggningen (maxtid kan förekomma).

Detaljbestämmelser, administration och försäljning av parkeringstillstånd styrs av de förutsättningar som gäller på respektive plats där verksamhet bedrivs.

Anställd personal kan ej inneha flera olika tillståndstyper samtidigt inom samma ort.

## Förvaltning av parkeringsplatser

Landstingets verksamheter Transport och Landstingsfastigheter förvaltar och bekostar enligt särskild gränsdragningslista samtliga ägda p-platser i anslutning till fastigheter ägda av landstinget.

För av landstinget förhyrda p-platser ansvarar den verksamhet som hyr platserna enligt vad som framgår av det hyreskontrakt som reglerar användningen.

Landstingets verksamhet Transport svarar för administration och hantering av intäkter från av landstinget ägda parkeringar vilka tillfaller densamma.

Landstingets verksamhet Transport ansvarar även för efterlevnaden av utfärdade tillstånd samt av utfärdande av kontrollavgift m.m.

## Avgifter för alla personalparkeringar inom landstinget

- Parkering utan motorvärmare (anvisade platser) **80 kr/mån**
- Parkering med motorvärmare **150 kr/mån**
- Parkering i varmgarage **220 kr/mån**
- Parkering varmgarage landstingets kansli **275 kr/mån (fast plats)**
- Parkering i kallgarage med motorvärmare **175 kr/mån**
- Dygnsparkering utan motorvärmare (anvisade platser) **15kr/dygn**
- Dygnsparkering med motorvärmare **25kr/dygn**

## Avgifter vid besöksparkering (parkeringsautomat)

- Parkeringsplatser utomhus **5 kr/timme**
- Parkeringsplats i garage **10 kr/timme**
- Miljöbilar med kommunalt tillstånd **Fritt**
- Elfordon på särskilt anvisad plats **Fritt**
- Bilar med giltigt parkeringstillstånd för rörelsehindrade **Fritt**
- Förtroendevalda kan erhålla dagkort för parkering vid uppdrag på landstingets kansli. Kortet hämtas i receptionen och avgiften debiteras Landstingsdirektörens stab. **20 kr/dag**

## Kallade patienter

Patienter som kallas till blodgivning kan vid behov från vederbörande enhet erhålla tillfälligt parkeringstillstånd. Parkeringstillståndet ersätter betalning av parkeringsavgift på avgiftsbelagda besöksparkeringar.

## Inneliggande patienter

Inneliggande patienter vid länssjukhuset	första månaden	<b>25 kr/dygn</b>
	därefter	<b>80 kr/mån</b>

## Fastställande av avgifter

Parkeringsavgifter och kontrollavgifter ska vara enhetliga över länet. Alla avgifter fastställs av landstingsstyrelsen.

Parkeringsavgifterna för anställd personal indexberäknas med SKL Index LPIK vartannat år med basår 2016. Första höjningen med index sker 2019 med en beräknad uppräknings från 2017.

## Kontrollavgifter – P-böter

### *Tillämpning av kontrollavgifter*

- Den lägre avgiften utfärdas om avgift inte är betald eller om giltigt parkeringstillstånd saknas. Kontrollavgift, biljettautomat, 400 kronor.
- En högre avgift utfärdas om parkering skett i strid mot p-förbud. Kontrollavgift, p-förbud, 500 kronor.
- Den högsta nivån utfärdas på handikapplatser om parkering skett utan giltigt parkeringstillstånd. Kontrollavgift, handikapplats, 700 kronor.

### *Avskrivning av kontrollavgift/p-bot*

Kontrollavgift eller p-bot kan avskrivas om:

- Patient har blivit försenad vid besök på klinik/mottagning om besökande klinik/mottagning intygar förseningen.
- Patienten eller anhörig har parkerat fel vid ”stressande” lägen om kliniken/mottagningen intygar att vederbörande varit där vid det aktuella tillfället.
- Personal som kallats in akut till sitt arbete om verksamhetsledningen intygar det.

Avskrivning sker inte för otillåten parkering på handikapplats.

## Överklagan

Överklagan av kontrollavgift sker hos enhetschef vid transportavdelningen eller i förekommande fall hos det företag som sköter övervakningen.

## Relaterad information