



Projektdirektiv

Programövergripande projekt - Strukturförändring

Verifieras genom programstyrgruppsbeslut

1. Bakgrund och uppdrag

1.1 Bakgrund

Regionfullmäktige fattade i maj 2025 beslut om strukturförändringar inom sjukhusvården i Region Västernorrland. Genomförande av strukturförändringar hanteras genom ett program som bedrivs som ett förstärkt linjärbete. I programmet finns två projektområden med underliggande genomförandeprojekt: vård (17 projekt) samt stöd och service (ett projekt). Därutöver finns ett programövergripande projekt med 11 aktiviteter som ska stödja och vara förutsättningsskapande för de två projektområdenas projekt. Dessa aktiviteter beskrivs enligt följande i programplan för strukturförändring:

1. Uppdrag att ta fram en mer detaljerad medicinsk selektering

Innehåll: En medicinsk grundad selektering ska genomföras – när det gäller det akuta medicinska t patientflödet samt hantering av identifierade patientsäkerhetsrisker. I uppdraget ingår att ta fram ett faktaunderlag som kan ligga till grund för ambulansverksamhetens anpassning av kapacitet och utbyggnad. I uppdraget ingår vidare att analysera och bedöma ett eventuellt behov av utökad kapacitet inom akut medicin på sjukhusen i Örnsköldsvik och Sundsvall i förhållande till utfallet av en mer detaljerad selektering. I uppdraget ingår att bedöma eventuella konsekvenser och anpassningsbehov inom länsverksamhet röntgen.

2. Utbildning och kompetens

Innehåll: I uppdraget ingår att utveckla förutsättningarna för läkar- och sjuksköterskeutbildning och därigenom bidra till en långsiktigt god kompetensförsörjning. I uppdraget ingår att vara genomförandeprojekten behjälpliga med att planera utbildningsbehov för att genomföra förändringar.

3. Anpassad patientstyrning

Innehåll: Uppdrag att anpassa patientstyrning och kommunikation med koppling till det akuta omhändertagandet vid sjukhuset i Sollefteå. Patientstyrningsfrågorna omfattar i princip alla verksamheter som på något sätt berörs av förändringarna. Det innebär att uppdraget omfattar verksamheter vid alla närsjukvårdsområden och område somatik inklusive 1177 och SoS Alarm. Uppdraget är att planera och utforma kommunikationsinsatser som baseras på framtagna och beslutade arbetssätt inom de projekt som ingår i "genomförande vård". Till uppdraget hör även att analysera och utforma kommunikationsinsatser till invånare i regionen.



4. Omställningsprocess - HR

Innehåll: Det behöver ett närvarande HR-stöd under hela den process som avser planering, genomförande och uppföljning efter genomförd förändring. Uppdraget är att tillse att respektive överföringsprojekt får det HR-stöd de behöver och att samordningen av omställningsprocesser kan vara effektiv. I förekommande fall kan även stöd behöva ges till verksamheter som är påverkade sekundärt av förändringarna.

5. Kommunikation

Innehåll: Genomförandet av förändringarna medför ett omfattande externt och internt kommunikationsbehov. Uppdraget är att tillse att både programmet och respektive överföringsprojekt har ett behovsanpassat kommunikationsstöd utifrån en gemensamt grund och sammanhållen planering. I uppdraget ingår mer specifikt att ge behovsanpassat kommunikativt stöd till uppdragsledare, chefer och programstyrgrupp. En struktur för kommunikationsarbete, vägledande principer och förhållningssätt beskrivas i en kommunikationsplan som tas fram initialt i programmet.

6. Programövergripande patientsäkerhetsarbete - riskanalyser

Innehåll: I uppdraget ingår att säkerställa att respektive genomförandeprojekt har det stöd de behöver i form av modell och stöd i riskanalyser och frågeställningar med koppling till patientsäkerhetsfrågor.

7. Modell för beräkning av effekthämtning (struktur för uppföljning).

Innehåll: I uppdraget ingår att ta fram en modell för hur effekterna av förändringarna av sjukhusstrukturen ska följas upp. Syftet är att tillskapa en – för alla genomförandeprojekt gemensam – uppföljningsmodell som säkerställer att förändringarnas ekonomiska konsekvenser kan följas upp över tid. I uppdraget ingår även att vara genomförandeprojekten behjälpliga med förberedelser och beräkningsstöd före, under och efter att förändringarna har genomförts..

8. Fastighetsanpassningar

Innehåll: I ett antal genomförandeprojekt ingår fastighetsanpassningar som en förutsättning för att förändringarna ska kunna genomföras. Dessa anpassningar är översiktligt beräknade och planerade i den bakomliggande strukturutredningen. Under genomförandefasen behöver fastighetsanpassningarna detaljplaneras i samarbete med berörda genomförandeprojekt. I uppdraget ingår även att säkerställa att förändringarna tas in i investeringsplanen och prioriteras.

9. IT – infrastruktur

Innehåll: Vid förändringar i hälso- och sjukvårdens organisation tillkommer ett krav på justeringar av IT-infrastrukturen. Det gäller såväl i de IT-stödsystem som hälso- och sjukvårdens medarbetare använder sig av, som i de mer övergripande datalager som ligger till grund för uppföljning av vårdens utförande, omfattning och ekonomiska konsekvenser. I uppdraget ingår att tillse att förändringar i vårdens IT-infrastruktur sker i takt med vårdens förändringar.

10. Förändringleddning

Innehåll: För de specifika projekten kommer det tas fram projektplaner med en detaljerad aktivitetsplanering som innehåller riktade förändringsledningsaktiviteter utifrån projektets behov och specifika förändring, exempelvis kopplats till utbildning och kommunikation m.m. Detta uppdrag har till uppgift att samordna identifierade behov av förändringsledning.

11. Förändrat sjukresebehov

Innehåll: I uppdraget ingår att beräkna och redovisa effekter på sjukresebehovet med anledning av de förändringar som ska genomföras. Vid behov ska förslag tas fram avseende förändringar vad gäller den sjukresekapacitet som ska finnas tillgänglig för att möta resebehovet efter att respektive förändring är genomförd.

Vidare anges i programplan för strukturförändringar att ett övergripande projektdirektiv och en övergripande projektplan ska tas fram för programövergripande projekt och dess underliggande aktiviteter, men att separata direktiv/planer kan tas fram för en specifik aktivitet om programkontor och effektagare bedömer att det finns ett sådant behov.

Syftet med detta direktiv är att konkretisera uppdrag och förutsättningar för genomförande av programövergripande projekt med dess underliggande aktiviteter.

1.2 Uppdrag

Genomförande av programövergripande projekt innefattar följande delar:

- Utse aktivitetsansvarig för varje aktivitet i linjeorganisationen.
- Bedöma om uppdrag och genomförande av respektive aktivitet ska beskrivas närmare i projektplan för programövergripande projekt eller i ett aktivitetsspecifikt direktiv/plan. I dagsläget finns specifika direktiv/planer framtagna för aktiviteterna medicinsk selektering, kommunikation och HR-omställningsprocess.



- Säkra genomförande av respektive aktivitet.

Genomförande av de tre punkterna förutsätter dialog med, och praktiskt utförande av, ansvariga roller och funktioner i linjeorganisation.

2. Effektmål

Konkreta effektmål skiljer mellan olika aktiviteter, men ett gemensamt effektmål för alla aktiviteter är att dom tillsammans ska vara förutsättningsskapande och bidra till ett framgångsrikt genomförande av alla projekt som ingår i strukturförändringsprogrammet.

3. Kontaktpersoner och underlag

Effektägare: Maria Strandberg och Anders Segebo

Projektägare:

Projektleddare: Henrik Hammarström

Styrgrupp: Programstyrgruppen

Underlag, beteckning etc
Bilaga 1: Programplan för genomförande av strukturförändring

4 Krav och önskemål

Mål	Beskrivning	Prioritet
Resultat	Genomförande av uppdrag enligt pkt 1.2	0,4
Tidpunkt	November 2025 till december 2027	0,4

Kostnad	Utgångspunkten är att medarbetares deltagande i olika aktiviteter sker inom ramen för ordinarie tjänst, men för några aktiviteter kommer medel att äskas separat från regionstyrelsen oförutsedda kostnader.	0,2
---------	--	-----

5 Tid och resurser för arbetet

Fortsatt planeringsarbete (projektövergripande plan och aktivitetsspecifika direktiv/planer)	Mellan november 2025 och januari 2026.
Fortsatt genomförande av aktiviteter	Mellan november 2025 och december 2027.
Avstämningpunkter, datum	
Budget för arbete med aktiviteter där det i dagsläget äskats medel separat från regionstyrelsen oförutsedda kostnader: -Kommunikation -HR	Redovisas i separata dokument för resursäskanden.
Personella resurser för arbetet: Projektledare:	Henrik Hammarström
Aktivitetsansvariga:	Helena Johansson (HR) Malin Nyman (Kommunikation) Sofia Pettersson (Medicinsk selektering) Dick Rytterdahl (Ek. uppföljn.modell) Sofia Pettersson (Patientsäkerhet)



	Xxxxx (Fastighet) Xxxxx (Utbildning) Xxxxx (Förändringsledning) Xxxxx (Sjukresor) Xxxxx (IT) Xxxxx (Patientstyrning)
--	---