

Svar på revisionsrapport ”Systematiskt arbetsmiljöarbete”

Regionens revisorer uppdrog till KPMG att genomföra en granskning ”Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete”. Rapporten överlämnades till hälso- och sjukvårdsnämnden den 23 mars via överläggningarna mellan regionens revisorer. Revisionsrapporten har därefter överlämnats för yttrande Regionstyrelsen och till hälso och sjukvårdsnämnden senast den 26 juni.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om det bedrivs ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Granskningen omfattade, ansvars- och uppgiftsfördelning, hur arbetet organiseras på dom lika nivåerna i regionen, styrdokument och riktlinjer som stödjer arbetet, om arbetet drivs i enlighet med arbetsmiljölagen samt uppsiktsplikt.

Den metod som använts i granskningen är dokumentstudier, intervjuer med biträdande regiondirektör/hälso- och sjukvårdsdirektör, HR-direktör, medarbetare på HR-närstöd, områdesdirektörer för länssjukvårdsområde somatik samt områdesdirektör för närsjukvårdsområde norr, väster och söder. Intervjuer har genomförts med ett urval av enhetschefer inom länssjukvårdsområde somatik, de tre närsjukvårdsområdena samt ett urval av huvudskyddsombud inom länssjukvårdsområde somatik samt de tre närsjukvårdsområdena. Till detta har en enkät skiktats till linjens första chefer. Revisorernas främsta rekommendationen till hälso- och sjukvårdsnämnden;

Att ge uppdrag till hälso- och sjukvårdsnämnden

- att kartlägga anledningar till upplevd obalans mellan tilldelade arbetsmiljöuppgifter och befogenheter och resurser
- att tillse att de arbetsmiljöåtgärder som inte genomförs omedelbart dokumenteras i en skriftlig handlingsplan.

Till detta så tillkommer rekommendationer till Regionstyrelsen;

- att tydliggöra arbetsmiljöpolicyens beskrivning av hur arbetsmiljöuppgifter fördelas.
- att tydliggöra processen för arbetet med riskbedömningar.
- att tydliggöra processen för utarbetande av arbetsmiljömål på verksamhetsnivå.
- att se över utformningen av intranätets funktioner med bäring på det systematiska arbetsmiljöarbetet i syfte att främja användarvänligheten.
- att ta ställning till hur verksamhetssystemet ska användas för dokumentering av arbetsmiljöuppgifter.

Hälso- och sjukvårdsnämndens svar till revisionen

Hälso- och sjukvårdsnämnden vill tacka revisorerna för den revision som utförts och ser så som revisorerna att en väl fungerande arbetsmiljö och ett systematiskt arbetsmiljöarbete är väsentligt för såväl anställda som för patientsäkerheten. Frågan behöver vara av högsta prioritet.

En liknande granskning genomfördes år 2020 som påtalade stora utvecklingsområden inom uppdrag arbetsmiljö och ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Efter den granskningen har flera stödjande åtgärder införts inom styrelsens uppdrag så som nämndernas, exempelvis utvecklades ett årshjul för styrning, ledning, uppföljning och egenkontroll av systematiskt arbetsmiljöarbete med till hörande rutiner som visualiseras via systemverktyget Hypergene på samtliga chefsnivåer. En översyn av riktlinjer, rutiner samt information på intranätet gjordes också i syfte att stödja chefernas roll och uppdrag i systematiskt arbetsmiljöarbete.

De rekommendationer som åligger styrelsen i denna granskning är förutsättningsskapande för nämndens och nämndernas arbete. Nämnden ser positivt på de rekommendationer som föreslås styrelsen och att det arbetet även samordnas mellan nämnderna.

Inom nämnden pågår det ett arbete med att kartlägga anledningar till upplevd obalans mellan tilldelade arbetsmiljöuppgifter och befogenheter och resurser inom de olika vårdområdena. Arbetet behöver i nästa steg förstärkas med en samlad analys i hälso och sjukvårdens ledningsgrupp under hösten 2025, för ställningstagande om vilka åtgärder som behöver vidtas. Därefter återrapporteras till nämnden inom den årliga rapporteringen via årsredovisning.

- att tillse att de arbetsmiljöåtgärder som inte genomförs omedelbart dokumenteras i en skriftlig handlingsplan.

I Arbetsmiljöverkets afs 2001:1 om Systematisk arbetsmiljöarbete står det att arbetsmiljöarbetet ska dokumenteras. Det kan till exempel ske via mallar, riskbedömningar eller förebyggande arbete som tecknas ner. Vissa arbetsmiljöuppgifter finns särskilda system för där dokumentationen sker, så som för avvikelser. Dessa behandlas i avvikelssystemet Platina och redovisas sedan som statistik i uppföljningssystemet Power BI.

Dokumentationen är viktig så att arbetet med arbetsmiljön kan följas upp och systematiskt arbetas med för förbättringar. Den gör att det är lätt att följa utvecklingen och se om utförda åtgärder har haft avsedd verkan. Det kan vara en fördel att spara dokumentationen på ett ställe och på så sätt ha den lättillgänglig samt att ha en pågående handlingsplan för alla arbetsmiljörisker som upptäcks oavsett i vilket sammanhang risken identifierades.

Mallar och eventuellt annat material som kan vara till nytta finns samlat på regionens intranät under Systematiskt arbetsmiljöarbete - RVN Intranät.

För att tillse att följsamhet sker kommer hälso- och sjukvården att skärpa sina rutiner områdesvis med återrapport i Hälso- och sjukvårdensledningsgrupp under hösten 2025.

HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSNÄMNDEN

Viktoria Jansson
Ordförande

Maria Strandberg
Hälso- och sjukvårdsdirektör