













Skapa Konsultation eller Specialanpassning i webSesam

Gör så här

1. Logga in i WebSesam
2. Gå in på **Allmän info** i meny till höger



3. Öppna länken för den blankett/bilaga som du ska göra (Konsultation, Specialanpassning, Beställning av Medicintekniska hjälpmedel osv)
4. Fyll i konsultation och spara i datorn
5. Gör lika för den bilaga som du ska bifoga och spara i datorn
6. Gå in på Konsultation i meny till höger

Allmän info	Datum
Dokument	
Instruktioner	
 Instruktion skapa konsultation i webSesam	2022-01-18
 Instruktion söka beställningsunderlag och sortimentsöversikter	2022-01-13
Konsultation	
 Blankett Beställning av konsultation	2022-01-13
 Blankett Bilaga A Sittande förflyttning	2022-01-13
 Blankett Bilaga B Gå & Stå	2022-01-13
 Blankett Bilaga C Lyft	2022-01-13
 Blankett Bilaga D Kom & Kog	2022-01-13
 Blankett Bilaga E Epilepsilarm	2022-01-13
Rådgivning	
 Blankett Beställning av Medicintekniska hjälpmedel	2022-01-13
Specialanpassning	
 Blankett Beställning av konsultation	2022-01-13
 Blankett Specanp prod Anvisning	2022-01-13
 Blankett Specialanpassad produkt Dokumentation riskberäkning	2022-01-13

7. Fyll i patientens personnummer, och tryck på spara ändring
8. I fältet **Benämning** skriver du vad Konsultationen/Rådgivningen gäller ex. *Utprovning av elrullstol*
9. I **Typ av åtgärd** väljer du önskad åtgärd, *Konsultation/Specialanpassning*
Konsultation = stöd i kartläggning och val av hjälpmedel tillsammans med konsulent
Specialanpassning = bedömning av anpassning av hjälpmedel genom att bryta CE-märkningen

**** TEST **** HMCSUN webSESAM Information Skriv ut Hjälpe Avsluta
Håkan Hallström Manualer: Söka beställningsunderlag och sortimentsöversikter Skapa konsultation Flyttanmälan

Spara ändringarna Radera Verkställ

Patient

Kund/leveransadress K1101 Rehabiliteringen Lindgården (1101)

Artikel

Individ

Aktivitetsprioritet 1 1 Normal

Benämning

Typ av åtgärd Konsultation

Tjänstprodukt 90004 22 Nutrition

Adressuppgift

Namn

C/o adress

Gatuadress

Postnr

Postort

Telefon

Mobil

Hämtas för åtgärd

Utföres på plats

Hämta adress från Kund Rehabiliteringen Lindgården (1101) Lasarettsvägen 18 85185 SUNDSVALL Sverige

Portkod

Instruktioner

Felbeskrivning

Kommentar

Bifoga bilaga

Välj fil Ingen fil vald

Bifogas e-post utanför Sesam

Hjälpmiddel
Individkort
Varukatalog
Sök artikel
Kundorder
Konsultation
CFR
Meddelande
Dina uppgifter
Allmän info

10. Välj rätt **tjänstprodukt**, vad ärendet gäller. Ex. elrullstol osv.

HMCSUN webSESAM Information Skriv ut Hjälpe Avsluta
Kristina Malmberg Manualer: Söka beställningsunderlag och sortimentsöversikter Skapa konsultation Flyttanmälan

Spara ändringarna Radera Verkställ

Patient

Kund/leveransadress KOMY Konsulent Kommunikation

Artikel

Individ

Aktivitetsprioritet 1 1 Normal

Benämning

Typ av åtgärd Konsultation

Utföres av TS1 Teknisk Service Sundsvall

Tjänstprodukt 90004 22 Nutrition

90004 22 Nutrition

90024 3 Kommunikation & Kognition

90041 30 Ståstöd & Träningshjälpmedel

90031 31 Portabla ramper

90032 32 Porttelefon

90039 33 Stimulatorer

90022 34 Överflyttningshjälpmedel

90040 35 Kompressionsutrustning

90014 36 Elrullstolar

90013 37 Manuella rullstolar & Drivaggregat

90033 38 Laskameror

90034 39 Andningshjälpmedel

90023 4 Synhjälpmedel

90020 41 Cyklar & Sittvagnar

90009 42 Hygienhjälpmedel

90012 43 Gånghjälpmedel

90035 44 Tyngdackor

90036 45 Muskelstimulerande dress

90017 46 Sangar & Sangryggstöd

90016 47 Arbetsstolar & Modulära sittsystem

86336 SUNDSBRUK Sverige

10.

Hjälpmiddel
Individkort
Varukatalog
Sök artikel
Kundorder
Konsultation
CFR
Meddelande
Dina uppgifter
Allmän info

11. Fyll i **felbeskrivning** som en kort förklaring vad ni önskar stöd med. *Ex. stöd i utprovning av elrullstol. Har en nuvarande som inte fungerar inomhus...*

12. De bilagor som krävs är:

Tjänstetyp	Huvudbilaga	Bilaga
Konsultation	Beställning konsultation OCH ->	Bilaga A-E
Specialanpassning	Beställning av konsultation OCH ->	- Blankett specialanpassad produktanvisning - Blankett specialanpassad produktdokumentation riskberäkning

13. **Bifoga** bilagorna till konsultationen genom att (tvingande):

- Välj fil
- Filhanteraren kommer upp -> markera den fil du ska bifoga
- Tryck Lägg till

Kommentar

Bifoga bilaga

Ingen fil vald

Bifogas e-post utanför Sesam

Filnamn	Bilaga	Bifogas e-post utanför Sesam	Radera
Beställning Konsultation	Beställning Konsultation	<input type="checkbox"/>	✘
Blankett Bilaga D Kom & Kog	Blankett Bilaga D Kom & Kog	<input type="checkbox"/>	✘

14. När du är nöjd trycker du på **Verkställ**.

Patient

Kund/leveransadress

KOMY Konsulent Kommunikation

15. Nu får du upp ett **arbetsordernummer** som är ett kvitto på att ditt ärende har kommit in till oss. Med detta arbetsordernummer kan du också följa ärendet i webSesam och se våra kommentarer.

För att följa din arbetsorder går du in på

- Dina uppgifter



Sesam 2.0

- Hjälpmedel
- Individkort
- Varukatalog
- Sök artikel
- Kundorder
- Varukorg
- Konsultation
- CFR
- Meddelande
- Dina uppgifter**
- Allmän info

- Öppna arbetsorder

HMCSUN webSESAM Information Skriv ut Hjälp Avsluta
Kristina Malmborg Manualer: [Söka beställningsunderlag och sortimentsöversikter](#) [Skapa konsultation](#) [Flyttanmälan](#)

Namn [Kristina Malmborg](#)
Förskrivare/beställare Kristina Malmborg
Kund/leveransadress KOMY Konsulent Kommunikation
Betalar 69510 HMC Västernorrland
Leverans från lager 100 Hjälpmedel Västernorrland
Eget förråd

[Öppna kundorder](#)
[Öppna arbetsorder](#)
[Sök kundorder](#)
[Sök arbetsorder](#)
[Sök hämtorder](#)
[Sök levererade kundorder](#)
[Rekvirerat per förskrivare](#)
[Mallar eFaktura](#)
[Beställningsmall](#)
[Uppföljning](#)

Fullständiga accessrättigheter



Sesam 2.0

- Hjälpmedel
- Individkort
- Varukatalog
- Sök artikel
- Kundorder
- Konsultation
- CFR
- Meddelande
- Dina uppgifter
- Allmän info

- Här ser du dina öppna arbetsordrar

HMCSUN webSESAM Information Skriv ut Hjälp Avsluta
Kristina Malmborg Manualer: [Söka beställningsunderlag och sortimentsöversikter](#) [Skapa konsultation](#) [Flyttanmälan](#)

Förskrivare/beställare KMG005 Ao.nr Sök

Öppna arbetsorder

Ao.nr	Förskrivare/beställare	Datum	Mottagare
22100406	Kristina Malmborg	2022-03-08	191212121212 Tolvan Tolvsson



Sesam 2.0

- Hjälpmedel
- Individkort
- Varukatalog
- Sök artikel
- Kundorder
- Konsultation
- CFR
- Meddelande
- Dina uppgifter
- Allmän info

- Väljer du en av dem kommer du in på själva arbetsordern. Nu kan du se arbetsordern, vilken konsulent som tagit ärendet och vilka kommentarer som skrivits på arbetsordern.

HMCSUN webSESAM Information Skriv ut Hjälp Avsluta
Kristina Malmborg Manualer: [Söka beställningsunderlag och sortimentsöversikter](#) [Skapa konsultation](#) [Flyttanmälan](#)

Ao.nr	22100406	Status	Tilldelad
Rubrik	Testar betalartyp		
Mottagare		Kund/leveransadress	
Personnr	191212121212	Kund/leveransadress	KOMY
Namn	Tolvan Tolvsson	Namn	Konsulent Kommunikation
Gatuadress	Tolvvägen 12	Förskrivare/beställare	Kristina Malmborg
Postadress	00000 .		
Artikel		Benämning	
Individ		Typ av åtgärd	Ärsgivning enskild brukare
Aktivitetsprioritet	1 1 Normal	Utförs av	Webkonsulent
		Telefon	
		Mobil	
Ao registrerades	2022-03-08		

Felbeskrivning

Testar betalartyp

Kommentar Skapad/ändrad av Datum
beställningsunderlag cross kmg005 2022-03-08 15:34:38

Bilagor Skapad/ändrad av Datum
[beställningsunderlag_cross](#) kmg005 2022-03-08 15:34:38



Sesam 2.0

- Hjälpmedel
- Individkort
- Varukatalog
- Sök artikel
- Kundorder
- Konsultation
- CFR
- Meddelande
- Dina uppgifter
- Allmän info