

Överenskommelse i samband med sjukhusvistelse
för personer med vissa funktionsnedsättningar och
med beslut om vissa insatser enligt LSS
(1993:387)



Denna överenskommelse har antagits 2021-xx-xx.

För Kommunerna	
Ann-Katrin Lundin Socialchef Sollefteå Kommun	Katarina Jenstad Förvaltningschef Örnsköldsviks kommun
Katarina Persson Socialchef Ånge kommun	Sara Grape Junka Förvaltningschef Timrå kommun
Inger Bergström Förvaltningschef Kramfors kommun	
Marie Lissäng Förvaltningsdirektör Sundsvalls kommun	För Region Västernorrland
Mats Collin Socialchef Härnösands kommun	Ewa Klingefors Samordningsdirektör Region Västernorrland

Följande överenskommelse gäller samverkan vid sjukhusvistelse av personer 18 år och äldre med ett beslut om boende eller personlig assistans enligt LSS (lag (1993:387) som verkställs i kommunal regi.

Personer med funktionsnedsättning med beslut om bostad med särskild service för vuxna enligt 9 § 9 LSS

I samband med besök på sjukhus gör kommunens enhetschef/motsvarande, en bedömning i varje enskilt fall av om enskildes behov att personal följer med till sjukhuset. När den enskilde är aktuell för en sjukhusvistelse i slutenvård övergår ansvaret fullt ut för regionen. Det är viktigt att de rutiner som finns för informationsöverföring huvudmännen emellan följs i syfte att uppnå en god patientsäkerhet.

I vissa fall kan ett särskilt stöd behövas från kommunens personal, då t ex kommunikations-svårigheter och otrygghet hos den enskilde patienten kan leda till svårigheter att inhämta den enskildes uppfattning, förstå behov av specifika insatser eller beteenden som är svårtolkade. Vid sådana situationer ska företrädare för vårdavdelningen kontakta ansvarig chef inom kommunen, med en förfrågan om möjligheterna att kunna tillhandahålla personal. Kommunen avgör i sin tur om det är möjligt att tillmötesgå behovet av personalresurser. Dokumentation ska ske av vad man överenskommit, omfattning och hur eventuell sjukfrånvaro ska hanteras om kommunens medarbetare.

Regionen har det fulla ansvaret för patientens omvårdnad och medicinska insatser under sjukhusvistelsen och gäller även när patienten har medföljande personal. När kommunal personal deltar på sjukhuset är uppdraget främst att bidra med sin specifika kompetens om brukarens behov samt att bistå i kommunikationen mellan vårdpersonal och patienten. Kommunens personal kan i vissa fall vara involverade i omvårdnaden, men då krävs en tydlig och kontinuerlig kommunikation mellan kommunens och vårdavdelningens personal vid varje arbetspass.

När kommunen tillhandahåller personal, tas särskild blankett med till sjukhuset för att dokumentera den arbetstid som kommunens personal utför. Ansvarig chef vid vårdavdelningen undertecknar denna och ger sitt godkännande. Blanketten förvaras hos patienten och ifylls vid varje arbetspass av kommunens personal. Efter sjukhusvistelsen slut lämnas den godkända blanketten till verksamhetsansvarig chef vid kommunen för vidare fakturering.

Kostnad uträknas enligt en snittkostnad för baspersonal samt en administrativ avgift. Uppräkning utifrån index sker årligen.

Personer med funktionsnedsättning med beslut om personlig assistans enligt 9 § 2 LSS

Huvudregeln är att assistansersättning enligt SFB (Socialförsäkringsbalken) inte lämnas för tid när den enskilde vårdas på sjukhus. Utifrån detta måste den enskilde, antingen vid ansökan om assistansersättning eller inför en planerad sjukhusvistelse, begära att Försäkringskassan prövar om det finns särskilda skäl för att assistansersättning ska kunna lämnas under sjukhusvistelse. Den enskilde har som regel rätt till personlig assistans under inskrivningsdag samt dagen för hemgång då början och avslutning av dagen sker i hemmet. Om särskilda skäl bedöms föreligga avser detta all den tid den enskilde vistas på sjukhus under en period om högst fyra veckor. För mer information se Försäkringskassans vägledning om assistansersättning.

Under sjukhusvistelse på vårdavdelning har regionen ansvaret för omvårdnad och medicinska insatser. Om den enskilde är beviljad assistansersättning i samband med sjukhusvistelse, utförs assistansen på sjukhuset till dess att den enskilde blir utskriven, dock som längst fyra veckor vid ett beslut om assistansersättning enligt SFB.

Vid två olika situationer kan det dock bli aktuellt med en överenskommelse med kommunen om bemanning. Dels om brukaren inte fått beviljad assistansersättning vid sjukhusvistelse från Försäkringskassan och dels om sjukhusvistelsen varat längre än fyra veckor.

I vissa fall kan ett särskilt stöd behövas från kommunens personal, då t ex kommunikations-svårigheter och otrygghet hos den enskilde patienten kan leda till svårigheter att inhämta den enskildes uppfattning, förstå behov av specifika insatser eller beteenden som är svårtolkade. Vid sådana situationer ska företrädare för vårdavdelningen kontakta ansvarig chef inom kommunens assistanssamordnare, med en förfrågan om möjligheterna att kunna tillhandahålla personal. Kommunen avgör i sin tur om det är möjligt att tillmötesgå behovet av personalresurser. Dokumentation ska ske av vad man överenskommit, omfattning och hur eventuell sjukfrånvaro ska hanteras om kommunens medarbetare.

Om en överenskommelse träffas ersätts kommunen för de timmar som personal deltar på vårdavdelningen och för eventuella merkostnader. Kommunen fakturerar regionen för faktiskt utförd arbetstid och uppkomna merkostnader. Merkostnader i denna överenskommelse är enbart sådana som uppkommer när arbetstagare utför arbete på annan ort. Administrativa merkostnader godkänns ej.

Överenskommelsen gäller från xx-xx-xx – xx-xx-xx. Skriftlig uppsägning skall ske tre månader före överenskommelsens utgång. Alla parter kan skriftligt säga upp avtalet oberoende av varandra. I annat fall förlängs avtalet med ett år i taget.